様式１

年　　月　　日

一般財団法人兵庫県職員互助会事務局長様

兵庫県職員互助会会員証交付申請書

下記の通り会員証の交付を申請します。

所属名

所属電話番号

職員コード

氏　　　　名

記

１　種類 (該当の欄に○印をお付けください。)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| クレジット機能付会員証 | 配偶者会員証 | 一 般 会 員 証 | 家 族 会 員 証 |
| JCB・VISA | JCB・VISA |  |  |

※ 配偶者会員証をお申し込みの場合のみ御記入ください｡

配偶者氏名

２　申請の理由 (該当の項目に○印をお付けください。)

（１）新規会員

（２）会員証の変更

（３) 配偶者会員証若しくは家族会員証の申請

（４）会員証の再発行(紛失･盗難･その他)

３　注意事項

・　配偶者会員証のみの申請はできません（但し、会員がクレジット機能付会員証を所持している場合、配偶者会員証のみの追加申請可）｡

　　・　クレジット機能付会員証をご希望の場合は、各カード会社の入会申込書と同時申請となります｡

・　クレジット機能付配偶者会員証は会員と同一カード会社を選択していただき申請願います。

・　クレジット機能付会員証､配偶者会員証を希望の場合は､JCB･VISAのいずれか１つに○印をお付けください。（別途「カード入会申込書」が必要です。）

上記事項を確認いたしました。

所属担当者氏名